

**Оценочный лист**  
**качества работы образовательных учреждений (ОУ)**

Муниципальный район (городской округ) \_\_\_\_\_

Дата проведения исследования «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Наименование учреждения \_\_\_\_\_

№	Критерии и показатели качества работы организации	Результаты оценки
<b>1</b>	<b><i>Открытость и доступность информации об организации</i></b>	
<b>1.1.</b>	<b>Обеспечение единого информационного пространства на территории и в здании ОУ</b>	
1.1.1.	Наличие наружной вывески с наименованием учреждения	
1.1.2.	Наличие информационных стендов с планом и режимом работы	
1.1.3.	Наличие расписания на стенде	
1.1.4.	Наличие на стендах информации о работе общественных органов управления	
1.1.5.	Наличие на стендах информации о перечне предоставляемых платных услуг с указанием цен	
<b>1.2.</b>	<b>Оценка сайта организации</b>	
1.2.1.	Наличие общей информации об образовательном учреждении на сайте*	
1.2.2.	Наличие информации об услугах на сайте*	
1.2.3.	Наличие информации о педагогических работниках на сайте*	
1.2.4.	Наличие на сайте ОУ страницы для обратной связи	
1.2.5.	Информация на сайте регулярно обновляется (не позже 1 мес.)	
<b>1.3.</b>	<b>Осуществление трансляции опыта работы ОУ и педагогов на региональном и федеральном уровнях</b>	
1.3.1.	Наличие дипломов, грамот, приказов по итогам конкурса «Школа года»	
1.3.2.	Наличие дипломов, грамот, приказов по итогам конкурса «Лучший директор года»	
1.3.3.	Наличие дипломов, грамот по итогам конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности»	
1.3.4.	Наличие дипломов, грамот, приказов по итогам рейтинга образовательных учреждений Белгородской области	
1.3.5.	Наличие дипломов, грамот, приказов по итогам конкурса «Учитель года»	
1.3.6.	Наличие дипломов, грамот, приказов по итогам конкурса «Школа – территория здоровья»	
1.3.7.	Наличие дипломов, грамот, приказов по итогам смотра-конкурса на лучшее благоустройство территории образовательных учреждений	
<b>1.4.</b>	<b>Взаимодействие с социальными партнерами, общественными организациями:</b>	
1.4.1.	Наличие пакета документов (договор о сотрудничестве, план совместной работы, отчет (анализ работы))	
<b>2</b>	<b><i>Комфортность условий и доступность получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья</i></b>	
<b>2.1.</b>	<b>Обеспечение безопасности в школе</b>	
2.1.1.	Здание школы оснащено противопожарным оборудованием	
2.1.2.	В школе установлена кнопка тревожной сигнализации, которой можно воспользоваться для быстрого вызова сотрудников вневедомственной охраны	
2.1.3.	Наличие стенда, на котором размещена информация по действиям	

	учащихся и сотрудников при угрозе совершения террористических актов	
<b>2.2.</b>	<b>Благоустройство территории ОУ</b>	
2.2.1.	Территория ограждена забором	
2.2.2.	Территория озеленена	
2.2.3.	На территории предусмотрена и соответствующе оборудована зона отдыха	
2.2.4.	Наличие соответствующе оборудованной физкультурно-спортивной зоны	
2.2.5.	Наличие соответствующе оборудованной хозяйственной зоны	
2.2.6.	Въезды и входы на территорию, проезды, дорожки покрыты асфальтом, бетоном или другим твердым покрытием	
2.2.7.	Территория учреждения имеет наружное искусственное освещение	
<b>2.3.</b>	<b>Инфраструктура ОУ</b>	
2.3.1.	Наличие у учреждения собственного (или на условиях договора пользования) безопасного и пригодного для проведения уроков физической культуры спортивного зала, оснащенного спортивным оборудованием и инвентарем	
2.3.2.	Наличие у учреждения собственной (или на условиях договора пользования) столовой (зала для приёма пищи), оснащенной современным высокотехнологическим оборудованием, специализированной мебелью	
2.3.3.	Наличие у учреждения актового зала, оснащенного современной аудиоаппаратурой	
2.3.4.	Наличие оборудованных учебных предметных кабинетов	
2.3.5.	Наличие игровых, релаксационных зон	
<b>2.4.</b>	<b>Обеспечение гигиенических норм</b>	
2.4.1.	По 5-тибальной шкале оцените санитарное состояние ОУ (где 1 - очень грязно, а 5 - очень чисто)	
2.4.2.	Организация питьевого режима (наличие кулеров)	
2.4.3.	Озеленение школы	
2.4.4.	Продолжительность перемен соответствует нормам СанПин**	
2.4.5.	Наличие работающего гардероба	
2.4.6.	Наличие работающего туалета на каждом этаже	
2.4.7.	Наличие урн на каждом этаже	
2.4.8.	В учреждении обеспечена достаточная освещенность помещений	
2.4.9.	В учреждении обеспечена достаточная проветриваемость помещения	
<b>2.5.</b>	<b>Функциональность ОУ</b>	
2.5.1.	Образовательный процесс организован в 1 смену	
2.5.2.	Организация в учреждении кружковой работы (наличие договоров о сотрудничестве с учреждениями дополнительного образования детей)	
2.5.3.	Организация предоставления платных образовательных услуг	
<b>3.</b>	<b><i>Доброжелательность, вежливость и компетентность работников организации</i></b>	
3.1.	По 5-тибальной шкале оцените вежливость разговора с Вами в организации (в том числе по телефону) (где 1- очень грубо, а 5 - очень вежливо)	
3.2.	По 5-тибальной шкале оцените доброжелательность сотрудников (где 1- крайне враждебно, а 5 - очень доброжелательно)	
3.3.	По 5-тибальной шкале оцените вежливость, корректность и терпимость в общении обучающихся между собой и с посетителями ОУ	
3.4.	Наличие положительных отзывов о работниках ОУ в СМИ	
<b>Средний оценочный балл</b>		

## ИНСТРУКЦИЯ

### Уважаемый независимый эксперт!

Вам предстоит оценить качество работы организаций, оказывающих услуги в сфере образования. Результаты Вашей оценки будут учитываться при формировании рейтинга организаций.

Для осуществления оценки организации внимательно ознакомьтесь с настоящей инструкцией, аккуратно и разборчиво заполните в оценочном листе графы «Муниципальный район (городской округ)», наименование учреждения, укажите дату проведения оценки и ваше имя и фамилию.

Изучите структуру сайта, позвоните в организацию, лично посетите данное учреждение, встретьтесь с директором школы, учителями, посмотрите необходимые документы. Проставьте в оценочном листе Ваши оценки.

**При этом наличие каждого показателя оценивайте в 1 балл, его отсутствие – 0 баллов. Утвердительные ответы также оцениваются в 1 балл, отрицательные – 0 баллов. Исключение составляют показатели, где используется 5-тибальная шкала. Здесь Ваша оценка может варьироваться от 1 до 5 баллов.**

**Оценка показателей 1.3., 1.4., 2.5.2 и 2.5.3 осуществляется после предоставления руководителем организации соответствующих документов. При осуществлении оценки представленных показателей необходимо учитывать результаты за последние 3 года.**

**\*Обратите внимание, что при оценке показателя 1.2.1, 1.2.2. и 1.2.3. один балл выставляется только при наличии всех нижеперечисленных пунктов! При отсутствии хотя бы одного показателя ставится - 0 баллов.**

#### **1.2.1. Наличие общей информации об образовательном учреждении на сайте.**

- ☐ дата создания образовательной организации;
- ☐ информация об учредителях;
- ☐ контактная информация: адрес, телефон, электронная почта, местонахождение филиалов;
- ☐ режим и график работы;
- ☐ информация о структуре и об органах управления;
- ☐ размещены **копии** следующих документов:
  - устав образовательной организации;
  - лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
  - свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
  - план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации
  - правила внутреннего распорядка обучающихся,
  - правила внутреннего трудового распорядка
  - коллективный договор
  - отчет о результатах самообследования
- ☐ информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся.

#### **1.2.2. Наличие информации об услугах на сайте**

- ☐ размещена информация об уровне образования;
- ☐ о формах обучения;
- ☐ о нормативном сроке обучения;
- ☐ о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы;
- ☐ описание образовательной программы с приложением ее копии;
- ☐ учебный план;
- ☐ аннотации к рабочим программам дисциплин;
- ☐ календарный учебный график;
- ☐ методические и иные документы, разработанные организацией для обеспечения образовательного процесса;

- ☐ реализуемые образовательные программы с указанием учебных предметов;
- ☐ федеральные государственные образовательные стандарты;
  - документы о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе:
  - образец договора об оказании платных образовательных услуг,
- ☐ документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- ☐ предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;

#### **1.2.3. Наличие информации о педагогических работниках на сайте.**

- ☐ ФИО, должность, контактные телефоны и адреса электронной почты руководителя организации и его заместителей;
- ☐ информация о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы.

#### **\*\*2.4.4. Продолжительность перемен соответствует нормам СанПин.**

Перемены между уроками не менее 10 мин., большая перемена после 2-го или 3-го урока – 20-30 мин., вместо одной большой перемены допускается после 2 и 3 уроков устанавливать 2 перемены по 20 мин.

**Средний оценочный балл подсчитывать не нужно!**